



CITTA' DI SACILE

PROVINCIA DI PORDENONE



CASA DI RIPOSO

CF 80001830936
P.IVA 00262850936

Tel 0434/736296-384
Fax 0434/736405

Prot. 18718

Sacile li 23.06.2010

Procedura ristretta.

D.LEG. 163-2006 ART. 27 : GARA PER L' AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA CASA DI RIPOSO DEL COMUNE DI SACILE (PN) - PERIODO 01.08.2010/31.07.2013- CONTRATTO TRIENNALE € 5.458.919,94 CON EVENTUALE ESTENSIONE PER ULTERIORI 3 ANNI PER UN TOTALE DI EURO €10.917.839,88.

Nota integrativa NR. 2

In esecuzione della determinazione del Responsabile Area Casa di Riposo nr. 66 del giorno 20.04.2010 avente per oggetto l'approvazione del Capitolato e del disciplinare di gare di cui all'oggetto, a fronte di **ulteriori richieste di chiarimento** avanzate da varie Ditte, e in base a quanto specificato nel sopracitato disciplinare di gara a pag. 9 punto " richieste di informazioni "

PRECISIAMO CHE:

1) Quesito avanzato : " chiarimenti circa il Periodo di prova".

Risposta: La durata del periodo di prova è quella riportata nel disciplinare di gara (pagina 4 del disciplinare di gara) ovvero 9 mesi prorogabili di altri 3 decorrenti dall'affettivo inizio del servizio;

2) Quesito avanzato: “operatività della cauzione provvisoria”. A pag. 19 del disciplinare si chiede che la polizza sia operativa entro 15 giorni a semplice richiesta della Casa di Riposo, mentre all’art. 31 del capitolato a semplice richiesta del Comune di Sacile. A favore di quale ente, dunque, va costituita la cauzione?”.

Risposta: la Casa di Riposo di Sacile è gestita direttamente dal Comune di Sacile; quindi la costituzione della cauzione può essere fatta indifferentemente alla Casa di Riposo o alla Città di Sacile o ad entrambi. L’importante è rispettare la cifra indicata e tutte le indicazioni contemplate nel disciplinare a pagina 19;

3) Quesito avanzato “ richiesta delle Pulizie straordinarie e a fondo della struttura”. L’articolo 5 del capitolato di gara viene chiesta la disponibilità ad effettuare servizi di pulizia straordinarie e-a fondo, non continuative che verranno fatturate “ in base al costo orario a chiamata offerto in sede di gara”. Si chiedono pertanto chiarimenti in merito alla compilazione del fax-simile del modello di offerta in quanto lo stesso pare non contempli tale possibilità.

Risposta: essendo prevista la sola offerta a corpo le eventuali pulizie straordinarie e-o a fondo saranno trattate a parte, con una trattativa privata; Quindi è sufficiente compilare la sola

parte delle pulizie della struttura con la formula “a corpo” in base al modulo di offerta già inviato;

4) **Quesito avanzato : “Composizione delle equipe multidisciplinare”:**

Risposta: La equipe multidisciplinare è composta dei seguenti operatori: Direttore (che la convoca e la presiede) assistente sociale, referente infermieristico, coordinatrice della Casa di Riposo, referenti dei nuclei e educatori.

5) **Quesito avanzato: “ relativamente alla figura del coordinatore nel capitolato”** si fa riferimento soltanto alla “ abilitazione al ruolo “ chiediamo cosa debba intendersi per abilitato(se debba essere in possesso solo di titolo di coordinatore oppure di laurea e-o esperienza in servizi analoghi)”.

Risposta: nel capitolato di gara a pagina 49 art. 33 “ coordinatore per il servizio” viene puntualmente elencato quale titolo professionale deve possedere il coordinatore, che di seguito viene riportato”

Art. 33 pag.49 “coordinatore per il servizio “

“A sua volta, l’ appaltatore deve indicare un coordinatore per il servizio.

Il coordinatore deve possedere la qualifica professionale specifica (coordinatore di nucleo), oppure deve aver frequentato un corso di formazione documentabile, oppure, ancora, aver maturato un’ esperienza lavorativa di coordinamento di almeno un anno in una posizione analoga.

Il coordinatore deve essere in possesso dell’attestato regionale di partecipazione al corso di addestramento scheda di valutazione multidimensionale val.graf.(valutazione grafica).

In ogni caso, la Direzione della Casa di Riposo può sempre autorizzare la designazione di un coordinatore anche privo dei requisiti appena indicati, ma, comunque, in possesso di un adeguato curriculum vitae.”.....

6) Quesito avanzato: “ **smaltimento dei rifiuti sanitari” **previsti a pag. 32 del capitolato di gara art. 15.****

Vengono posti i seguenti quesiti:

- codice cer con cui deve essere effettuato lo smaltimento dei rifiuti;
- quantitativo annuo;
- ritiri settimanali.

Risposta:

- codice europeo 180103 – classe di pericolosità : H9 –codice recupero : R13: Codice smaltimento : D15.
- Quantitativo annuo: Kg. 574,00 (anno 2009) ;
- ritiri settimanali : bisettimanale ;
- spesa annua : euro 1.900,00 (anno 2009).

7) Quesito avanzato: “ **lavaggio della biancheria del letto degli ospiti ”**

Viene posto un quesito se la Ditta debba anche occuparsi del lavaggio della biancheria del letto (biancheria piana).

Risposta: No, come specificato nel capitolato di gara a pagina 25 art. 12 “ Servizio di lavanderia e guardaroba (biancheria personale) dettaglio delle prestazioni” viene solo appaltato il servizio di lavanderia personale degli ospiti, così come

specificato nel capitolato di gara e qui di seguito riportato:

“

ART. 12 SERVIZIO DI LAVANDERIA E GUARDAROBA (BIANCHERIA PERSONALE): DETTAGLIO DELLE PRESTAZIONI.

L' Aggiudicatario provvede al servizio completo di lavanderia della biancheria personale degli ospiti. Il servizio ha carattere onnicomprensivo.

Al servizio provvedono tre operatori per un totale di 90 ore settimanali.

Il servizio viene svolto nei locali adibiti a tale uso e con le attrezzature collocatevi, ivi anche il servizio di guardaroba. “

8) Quesito avanzato: “Rifacimento dei letti”.

Il quesito avanzato verte sulla mansione relativa al rifacimento dei letti nella struttura, e sulle modalità organizzative dello stesso.

Risposta: Il servizio di rifacimento dei letti è stato compreso nel servizio di “igiene ambientale e rifacimenti letti “ e lo stesso è stato posto a base d’asta con questa formula.

9) Quesito avanzato: “richiesta di informazioni circa i livelli di inquadramento del personale della Cooperativa che sta prestando servizio ”

Risposta: il quesito è stato inoltrato alla Cooperativa che attualmente gestisce il servizio, la quale con nota del giorno 22.06.2010 ha fornito le seguenti indicazioni:

a) Operatori impiegati nell’appalto in corso:

attualmente sono impiegati nella struttura n. 40 operatori con le seguenti funzioni:

- n. 1 coordinatore,
- n. 1 parrucchiere,
- n. 3 addetti al guardaroba,

n. 8 addetti pulizie,
n. 2 addetti all'animazione,
n. 25 addetti all'assistenza;

b) Che i livelli contrattuali degli operatori al momento dell'assunzione sono stati i seguenti:

n. 15 livello 3
n. 12 livello 4
n. 1 livello 5
n. 1 livello 7
n. 12 livello 2

c) Relativamente al possesso dei titoli antincendio e primo soccorso la ditta riporta di essere in regola con la normativa vigente.

10) Quesito avanzato: “richiesta di informazioni circa la gestione del Centro Diurno”.

“Quale sarà la modalità di pagamento per la gestione del centro Diurno, in base alle ore effettuate o quale altro metodo? Si chiede di specificare quali sono le forniture e oneri di gestione a carico della Cooperativa per la gestione del Centro Diurno (per esempio se ricompresi o sono esclusi i pasti, i consumi di elettricità, acqua, riscaldamento, canone di affitto ecc...)”

Risposta: La modalità di pagamento per la gestione del futuro Centro Diurno (previsione novembre 2011 come da nota integrativa NR. 01 del 21.6.2010) sarà in base alle ore effettivamente svolte dalla Cooperativa. Il trasporto degli utenti è a carico della Ditta che si aggiudicherà l'appalto. Per quanto riguarda tutti i costi di gestione sopra

richiesti, gli stessi sono a carico del Comune, salvo offerte migliorative delle Ditte presentate in sede di gara.

- Si ricorda alle Ditte che le procedure previste e indicate a pagina 9 del disciplinare di gara, “ **Diario**” previste per il giorno **lunedì 28.06.2010 alle ore 12.00** e **venerdì 09.07.2010 alle ore 12.00** (entrambe in seduta pubblica) avverranno presso la sede Municipale di Sacile P.zza del Popolo,65 al 3° Piano Sala commissioni.

Ogni altra disposizione dettata in precedente rimane invariata.

Il Funzionario Responsabile
(**Dott.Rossano Maset**)